



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – Gestor da Parceria

(Em atendimento a Lei Federal 13019/2014 e ao Decreto Municipal nº 17.708 de 07/02/2017)

| | | |
|--|---|-----------------|
| Ano: 2020 | Secretaria: Secretaria Municipal da Educação | |
| Osc: Associação Espírita a Caminho da Luz - AELUZ | | |
| Atividade: Contraturno Escolar | | |
| Instrumento: | Termo de Colaboração | Número: 09/2019 |
| Período: Ano 2020 | | |
| <input type="checkbox"/> 1º Quadrimestre civil – janeiro/fevereiro/mar/abril | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> 2º Quadrimestre civil – maio/junho/ julho/ agosto | | |
| <input type="checkbox"/> 3º Quadrimestre civil – setembro/outubro/novembro/dezembro | | |
| Documentos utilizados como subsídio para elaboração deste relatório | | |
| Relatórios de visita <i>in loco</i> , feitos pelo gestor, planos de trabalho, relatórios mensais de execução do objeto, relatório quadrimestral de execução do objeto, listas de presença, fotos, fichas cadastrais, sistema informatizado Demandanet, resultado da pesquisa de satisfação realizada em parceria entre a entidade e a Secretaria de Educação. O relatório de execução financeira é entregue diretamente no Departamento de Prestações de Contas da SEMFAZ. | | |

RELATÓRIO

1- Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas

Das atividades - As atividades oferecidas pela Entidade são: Oficina de Atividades físicas e recreação, Oficina expressões artísticas e desenvolvimento social, Oficina Mundo da Leitura, Oficina de Judô.

Metas gerais:

- realizar 100 atendimentos mensais de crianças e adolescentes regularmente matriculados no ensino fundamental, preferencialmente municipal (podendo haver variação de até 10% no número de atendimentos).
- desenvolver atividades complementares e educativas em contra turno escolar para os educandos, prioritariamente, das escolas do município, respeitando a gratuidade conforme a legislação pertinente;
- promover articulação Intersetorial com a comunidade por meio das atividades culturais, artísticas, artesanais e esportivas desenvolvidas com os educandos;
- promover o protagonismo infanto-juvenil, por meio de ações educacionais e sociais, orientação para atuar no mercado de trabalho, mediação de conflitos e educação ambiental.
- proporcionar momentos e espaços para orientação de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para que as crianças entendam a importância do seu crescimento pessoal e coletivo.
- desenvolver atitudes de respeito, responsabilidade, cooperação, solidariedade, empatia no ambiente institucional e fora dele.
- desenvolver a capacidade crítico-reflexiva do educando face às questões sócio educacionais, políticas e culturais, por meio das atividades complementares e das oficinas específicas.
- proporcionar programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento afetivo.
- apresentar em redes sociais, as atividades desenvolvidas em suas residências, por teletrabalho integrando escola e família.

Prazo de execução: 01 de julho de 2020 até 30 junho de 2021.



2- Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho (análise e apontamentos acerca das atividades realizadas; análise e apontamentos acerca do cumprimento das metas; análise e apontamentos acerca do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período).

Atividades:

Oficina Mundo da Leitura: as ações desenvolvidas em aulas remotas foram: leitura compartilhada, origami/dobraduras, escrita, reescrita, continuação de e finalizando de histórias, criatividade, folclore, lendas, parlendas, charadas, o que é o que é?

Objetivos previstos: proporcionar momentos e espaços para orientação de estudos e despertar a imaginação, o interesse e o gosto pela leitura.

Metas atingidas: as atividades remotas contribuíram para a dinamização do aprendizado do aluno. Apesar do distanciamento social, os conteúdos abordados nas atividades propostas, por meio das videoaulas trouxeram a intencionalidade na melhora da leitura e escrita. Meta cumprida.

Oficina Expressões Artísticas e Desenvolvimento Social: as ações desenvolvidas em aulas remotas foram: múltiplas linguagens naturais, modos de expressões, inclusão de novos vocabulários e movimentos; desenhos; pinturas; dramatizações e músicas.

Objetivos previstos: estimular a exploração de relações com estas diversas formas de expressões.

Metas atingidas: as atividades propostas promoveram o protagonismo infanto-juvenil, por meio de ações educacionais e sociais e a capacidade crítico-reflexiva do educando face às questões sócio educacionais, políticas e culturais, por meio das atividades. Meta cumprida.

Oficina Atividades Físicas e Recreativas: as ações desenvolvidas em aulas remotas foram: confecção de brinquedo com recicláveis, brincadeiras recreativas, pescaria caipira, boliche pedagógico, circuitos e atividades lúdicas de equilíbrio, lateralidade, noção do corpo, ritmo e força muscular.

Objetivos previstos: trabalhar com os alunos práticas de atividades recreativas lúdicas envolvendo os aspectos cognitivos, afetivos, sociais e motor.

Metas atingidas: as atividades exploram o raciocínio lógico da criança, fazendo com que interpretassem as atividades utilizando a ação do corpo em movimento, ampliando sim, a coordenação motora e global, sua lateralidade diante dos jogos e das brincadeiras de recreação propostas. Meta cumprida.

Oficina Judô: as ações desenvolvidas em aulas remotas foram: Kumi Kata (pegada), Kuzushi (desequilíbrio), Uchimata (arremesso). Princípios filosóficos e suas máximas, origem do Judô, exercício de Tai Sabaki, (controle do corpo), demonstração e movimentação do O Soto Gari.

Objetivos previstos: trabalhar a movimentação de técnicas, estimulando a coordenação e desenvolver as etapas de Kumi Kata (pegada), e Kuzushi (desequilíbrio) Uchimata (arremesso), que são meios usados para levar a finalização da técnica.

Metas atingidas: as atividades desenvolvidas estimularam a concentração e coordenação motora, assim como as demais habilidades, técnicas de golpes para evolução dentro da modalidade, e mostrar que mesmo em isolamento social cabe o respeito ao próximo e as regras e a continuidade da aprendizagem da modalidade. Metas cumpridas.

Oficinas Tarefa Assistida: as ações desenvolvidas em aulas remotas foram: leituras, lendas, parlendas, grafema e fonema das letras M e N, adição, subtração, cálculo mental, reconhecer e relacionar valores de cédulas e moedas, problemas matemáticos.

Objetivos previstos: proporcionar momentos e espaços para orientação de estudos, leitura e respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem.

Metas atingidas: As atividades desenvolvidas facilitaram o processo de aprendizagem, por meio de conteúdos atrativos e de fácil acesso, tempo de vídeo adequado e de maneira significativa e contextualizada, proporcionando aos alunos aprendizagens e vivências. Meta cumprida.



ASPECTOS DIFICULTADORES E PROPOSTAS DE SOLUÇÃO

DIFICULDADES ENCONTRADAS

- adaptação às atividades remotas;
- desafio do alcance à todos;
- obter a participação das famílias e alunos mais resistentes, nas atividades remotas;
- auxiliar na aprendizagem do aluno mesmo em tempos de isolamento social.

PROPOSTAS PARA SUPERAÇÃO DE DIFICULDADES

- acompanhar o desempenho das crianças;
- garantir de meios e condições de acesso as atividades remotas;
- busca ativa, por meio de telefonemas, mídias sociais e visitas domiciliares;
- proporcionar vivências através de diferentes atividades remotas (vídeos e materiais impressos).

Das metas Gerais – Nesse quadrimestre houve um aditamento com um plano exclusivo para o período de pandemia, onde a Osc redirecionou objetivos, metas qualitativas, ações, metodologias e indicadores de avaliações, porém a meta de atendimento permaneceu a mesma. No decorrer desse quadrimestre continuaram-se as ações de contato com alunos e responsáveis, por meio de: telefonemas, Whatsapp e videoaulas ofertadas nas redes sociais desse projeto de contrarturno. Foram adotados, junto as OSCs mecanismos de aferição do público alvo para a comprovação das metas pactuadas, registro das atividades, por meio de lista de nomes que comprovadamente visualizaram as videoaulas, listas de recebimento e entrega atividades impressas, registros das conversas através do chat ou de outros aplicativos de mensagens (*whatsapp*, ou similares), lista de entrega dos kits de materiais devidamente assinadas, fotos enviadas pelos pais/alunos da realização das atividades constantes do kit de material pedagógico entregue e um plantão de orientação individual com hora marcada, para aqueles alunos cujo os responsáveis não estavam conseguindo orientar seus filhos nas atividades enviadas pela escola regular. A OSC tem como meta de atendimento prevista no seu plano de trabalho a quantidade de 100 alunos e a meta proposta foi cumprida. Durante esse segundo quadrimestre, além dessas a Osc desenvolveu atividades complementares e educativas em contrarturno escolar para os educandos, prioritariamente das escolas do município, respeitando a gratuidade conforme legislação pertinente; proporcionou orientações de estudos, leitura, esporte, lazer, saúde e cultura para os atendidos, crescimento pessoal e coletivo ; promoveu o protagonismo infanto-juvenil por meio de ações educacionais; desenvolver atitudes de respeito, responsabilidade, cooperação, solidariedade, empatia ; desenvolveu a capacidade crítico-reflexiva do educando face às questões sócio educacionais, políticas e culturais, por meio das atividades complementares e das oficinas específicas, proporcionou programas de habilidades gerais, respeitando os ritmos e estilos diversos de aprendizagem, facilitando o processo de integração e sucesso educacional e acolhimento afetivo e apresentou em redes sociais, as atividades desenvolvidas em suas residências, por teletrabalho integrando escola e família.

IMPACTOS SOCIAIS/ ECONÔMICOS/ EDUCACIONAIS

Este relatório do segundo quadrimestre refere-se aos meses de maio a agosto do ano civil de 2020, devido à pandemia do novo coronavírus esse quadrimestre ficou caracterizado por: um atendimento educacional exclusivo com atividades remotas, por meio de videoaulas e materiais impressos; houve à adoção do regime de teletrabalho conforme Comunicados SME de nº 34 e 75; redução das despesas com materiais de consumo e revisão dos benefícios, decorrentes do teletrabalho; implantação de rotinas semanais de trabalho, registros planos de aulas e relatórios mensais pormenorizados de todos profissionais constantes no quadro da entidade; reestruturação do site da entidade com criação de uma pasta específica com o nome de COVID-19, para conter as ações desenvolvidas nesse período e outras informações que se fazem necessárias; adequação dos planos de trabalho, por meio de aditamento. As Entidades receberam orientações específicas pautada nas leis, decretos e comunicados, oriundos dos poderes públicos: federais estaduais e municipais elencadas em leis, decretos, comunicados, lives com o Tribunal de contas desse Estado e nota técnica da Unidade



**PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO**

de Controle Interno desse município. Tais orientações foram norteadoras e balizadoras para as execuções e intervenções nos procedimentos e práticas dos atos desempenhados pela SME, junto às parcerias e frente ao período de pandemia que abarcou esse quadrimestre. Além dessas ações, também foi aplicado um questionário para levantar informações a respeito das atividades (videoaulas), questões pertinentes ao momento de pandemia, bem como aproximação e melhorias a serem feitas. A pesquisa foi feita por amostragem, de 105 alunos, apenas 83 famílias participaram da pesquisa. Resultados das pesquisas:

01- Tem acesso à internet? 76 Sim / 07 Não

02- O acesso à internet é por meio de: 58 Wi-Fi / 25 Dados móveis do celular

03- Qual aparelho eletrônico você tem acesso? 71 Celular / 37 Televisão / 15 Computador / 15 Notebook / 08 Tablet

04- Seu/sua filho (a) demonstrou sentir falta do projeto (aulas presenciais)? 83 Sim / 0 Não

05 - Você e/ou seu/sua filho (a), tem conhecimento das videoaulas disponibilizadas nas redes sociais? 58 Sim / 25 Não - Se a resposta for sim está acompanhando as videoaulas 26 Sim / 32 Não

06- Há interesse em acompanhar as videoaulas?

71 Sim / 12 Não

07- Por qual plataforma seu filho está acompanhando as videoaulas?

3 Site / 31 Facebook / 1 Instagram / 12 Youtube

08- As videoaulas tem contribuído para o desenvolvimento do (a) aluno (a) neste período?

42 Sim / 4 Não / 37 não tem acompanhado

09- Com a interrupção das atividades/aulas presenciais, você se manteve no mercado de trabalho?

50 Sim / 33 Não

10 – Recebe Kit de alimentação escolar – doado pela Prefeitura Municipal de São José do Rio Preto

65 Sim / 18 Não

11- De forma geral, qual é seu nível de satisfação em relação aos serviços prestados pela entidade?

83 satisfeito / 0 Insatisfeito.

Após análise do resultado da pesquisa, verificou-se que foi bastante positiva a parceria para os atendidos, mesmo em trabalho remoto e ficou evidente satisfação com o trabalho desenvolvido pela OSC e a dificuldade de alguns responsáveis em acompanhar as videoaulas, por não terem acesso à internet em casa, mas todos retiram o material impresso mensalmente, conforme listas apresentadas pela OSC. Concluímos que nesses tempos de pandemia. Além da vulnerabilidade ao covid-19, alunos e famílias foram atingidas nas áreas social, econômica e educacional. Quanto aos 40% das famílias que não se mantiveram no mercado de trabalho, 78% destes recebem kit de alimentação escolar, isso deixa claro que a estrutura familiar ficou abalada, desencadeando um aumento do índice de vulnerabilidade social, no qual esses alunos estão inseridos. A Osc realizou ações frente às necessidades articulando-se com a rede intersetorial do território para dar suporte às demandas apresentadas. As ações executadas por esta entidade foram de suma importância para que os alunos tivessem suporte pedagógico em meio ao isolamento social, com contato constante por meio, de telefonemas, mídias sociais, e nos casos mais extremos visitas domiciliares, fazendo a diferença na parte educacional e emocional desses alunos. É possível afirmar que houve uma aproximação entre a entidade famílias, bem como, melhoras dos serviços e correções dos problemas que foram identificados. As ações educativas complementares ofertadas têm contribuído de forma positiva na vida dos alunos e suas famílias e a cada mês a Osc têm superado suas ações frente às dificuldades apresentadas, por esse público alvo, redirecionando suas atividades de forma mais assertiva visando aprendizagem ofertada aos seus alunos.

III- Irregularidades apuradas, providências a serem tomadas, prazo para solução e data de retorno para a verificação do pleno atendimento.

Não houve nenhuma irregularidade apurada durante o primeiro quadrimestre civil de 2020.

IV- Valores efetivamente transferidos pela Administração Pública Municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

Período: 2º Quadrimestre Civil de 2020

| | |
|-------------------------------------|----------------|
| Total do Valor Repassado: | R\$ 120.520,17 |
| Receita de Aplicação Financeira: | R\$ 72,65 |
| Total do Valor Comprovado: | R\$ 107.126,14 |
| Valor Devolvido ao Órgão Concessor: | R\$ 13.466,68 |
| Valor Glosado: | R\$ 30,00 |

* O exame da conformidade das despesas, analisando a compatibilidade das despesas previstas e das despesas efetivamente realizadas, por item ou por agrupamento de itens, conforme aprovado no plano de trabalho, é de competência da Secretaria da Fazenda, por meio do Departamento de Prestação de Contas (Decreto Municipal 17708/2017, Art. 86, Inciso I e § único).

V – Analise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Osc na prestação de contas, quando não for comprovado o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo termo de colaboração ou de fomento ou quando houver evidências de existência do ato irregularidades.

Durante esse primeiro quadrimestre civil de 2020, a Osc atingiu as metas e os resultados estabelecidos conforme pactuado no seu plano de trabalho e até o final desse quadrimestre não houve evidências de atos irregulares.

VI- Analise das eventuais auditorias realizadas pelo controle interno externo, no âmbito da fiscalização preventiva, bem como de suas conclusões e das medidas que tomaram em decorrência dessas auditorias.

Durante esse primeiro quadrimestre civil de 2020, não houve auditorias pelo controle interno nem externo.

Conclusão do Relatório:


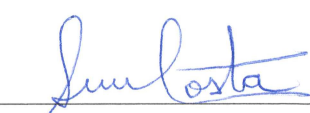
Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração?

(X) SIM

() NÃO

Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

Todas as sugestões e apontamentos realizados pelo gestor durante o acompanhamento, com o objetivo de aprimorar o serviço, foram prontamente acatados por parte da coordenadora/entidade. As atividades foram realizadas de acordo com o previsto no plano de trabalho, dentro do cronograma (prazo) estabelecido, de acordo com a metodologia prevista. Não houve dificuldades relevantes que comprometessem o desenvolvimento das ações previstas. Existe diálogo constante entre gestor e entidade com o objetivo de aprimorar ainda mais o serviço prestado à comunidade.

| | |
|---|---|
| Elaborado em: 15/ 10 /2020. | Ciência da Secretária: 19/10/2020. |
|  _____ Carlos José Martins Gestor da Parceria CPF: 076.492.258-01 |  _____ Sueli Petronília Amâncio Costa Secretária de Educação CPF: 018.874.618-84 |

Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento em 22 /10 /2020.



Carlos José Martins
Gestor da Parceria
CPF: 076.492.258-01



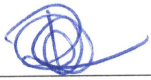
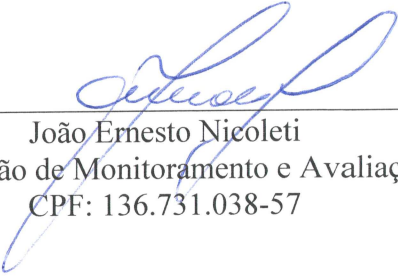
Homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Considerações da Comissão de Monitoramento e Avaliação

Não há, por parte desta Comissão, apontamentos complementares aos do gestor referentes ao período analisado (2º quadrimestre civil de 2020).

A Comissão de Monitoramento e Avaliação, constituída através da Portaria N° 160 de 02 de maio de 2018, responsável por monitorar e avaliar o cumprimento do objeto da presente parceria, aprova e homologa este Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação.

São José do Rio Preto, 29 /10 / 2020.

| | |
|--|--|
|  _____ Andréa Ferreira Comissão de Monitoramento e Avaliação CPF: 121.805.088-83 |  _____ Roberta Calafatti Delazari Lamana Comissão de Monitoramento e Avaliação CPF: 202.661.168-84 |
|  _____ Ronieri Araújo Costa Comissão de Monitoramento e Avaliação CPF: 229.782.418-10 |  _____ João Ernesto Nicoleti Comissão de Monitoramento e Avaliação CPF: 136.731.038-57 |