



## **PLANO DE TRABALHO**

### **SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA EM RESIDÊNCIA INCLUSIVA**

**SÃO JOSE DO RIO PRETO – SP  
2023**



Associação Espírita A Caminho da Luz

### DADOS CADASTRAIS

ORGANIZAÇÃO PROPONENTE: Associação Espírita a Caminho da Luz – AELUZ		
CNPJ:49.962.517.0001-50		
ENDEREÇO:Rua Theodoro Sanchesn°2300 B São Jorge		
CIDADE: São José do Rio Preto	U.F.: SP	CEP:15040-040
TELEFONE:(17) 3219-8325		
E-MAIL: <a href="mailto:aeluz.adm@gmail.com">aeluz.adm@gmail.com</a>		
REPRESENTANTE LEGAL: Nome: Rodrigues Ferreira Função: Secretário Geral CPF: 041.217.838-91 RG: 6.127.549 Telefone para contato: CEL:17 99181-9702 Email: <a href="mailto:aeluz.adm@gmail.com">aeluz.adm@gmail.com</a>		
TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO SERVIÇO: Nome:Rozineia da Graça Alves Vasques CPF: 034911798-58 RG: 8.865757-8 Número do Registro Profissional: CRESS 8.835 9ºReg. Telefone para contato: (17) 997332427 Email: <a href="mailto:rozineiaalves19@gmail.com">rozineiaalves19@gmail.com</a>		
Nº DE INSCRIÇÃO NO CMAS:16/2018 Tipo de Inscrição Entidade (X) Serviço (X) Vigência: Indeterminada		
Nº de registro no CMDCA: <u>92</u> Vigência: <u>18/07/2021</u> a <u>18/07/2023</u>		

TIPO DE SERVIÇO: Alta Complexidade
Proteção Social: Especial
PÚBLICO ALVO:Pessoas de ambos os sexos com deficiência leve e moderada com idade de 18 a 59 anos,cujos vínculos familiares estejam rompidos ou fragilizados, qu não dispõe de condições de autossustentabilidade que residem no município de São José do Rio Preto/SP.
Período de Execução das Atividades Previstas Início:18/01/2023 Término:30/06/2025
Dias e Horários de Execução do Serviço: Ininterrupto – 24hs.
Território: CRAS de Referência:Eldorado

*amp*

## 1- JUSTIFICATIVA

A Associação Espírita a Caminho da Luz desde 1976 engloba uma comunidade voltada a considerar as necessidades de um público em situação de vulnerabilidade e conduzir um esquema de alcance que possibilite minimizar os efeitos deste infortúnio através de medidas que atuem em concordância às normativas municipais de assistência. Em cumprimento a este propósito de atender infortunados, foi construída em espaço próprio, uma área voltada a moradores que fossem desprovidos de teto, alimentação e condição de auto sustento, pela idade ou doença.

Diante da fragilidade de pessoas com deficiência e uma população carente necessitada (sem lugar específico ao seu cuidado) o AELUZ propôs-se a restringir seus cuidados a este público, buscando atender segundo as normativas do SUAS.

Atualmente, os dados referenciados do censo demográfico e os números do município para programas sociais a pessoas com deficiência nos trazem a realidade de um trabalho referenciado e circunscrito às necessidades específicas deste público. Impõe-se nos assim uma perspectiva de atuação mais ampla e mais interligada aos programas municipais de alcance global a pessoas com deficiência.

Busca-se então olhar para eles e acolhê-los enquanto seres fragilizados. Atendê-los e fortalecê-los para que possam retomar a percepção sobre si e seus desejos e necessidades e, então conduzi-los para sua autonomia e responsabilidades. Retorná-los, se e quando possível ao ambiente de origem familiar.

Para o alcance deste propósito, faz-se imprescindível a união de muitas forças de atuação e órgãos competentes, prevendo a necessidade individual, o objetivo a ser alcançado e a estrutura sócio econômico que envolve este alcance.

O AELUZ, inserido neste contexto de interesse e atuação vem respeitosamente colocar a Instituição como desejosa de participar deste movimento junto ao município, acolhendo amparando e conduzindo dentro das competências estabelecidas e conduções e adequações necessárias.

## 2- META

Atender até 16 pessoas com deficiência na faixa etária de 18 a 59 anos, com o propósito de acolhimento e proteção enquanto propicia o desenvolvimento progressivo da autonomia e do protagonismo social, resgatando vínculos familiares e construindo um novo significado na qualidade de vida dos PCDs.

### 3-CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA

Meta	Etapa/fase	Especificação Descrição da etapa/fase	Indicador Físico	
			Unidade	Quantidade
<b>ReaeMeta:</b> Atender até 16 pessoas com deficiência na faixa etária de 18 a 59 anos, com o propósito de acolhimento e proteção enquanto propicia o desenvolvimento progressivo da autonomia e do protagonismo social, resgatando vínculos familiares e construindo um novo significado na qualidade de vida dos PCDs.	<b>Dimensão do trabalho Técnico Operativo</b>	Elaboração / Revisão do Projeto Político Pedagógico	Anual	03
		Elaboração / Revisão de Regimento Interno do Serviço	Anual	03
		Promover capacitações para os cuidadores, sendo esta conduzida pela equipe técnica	Semestral	05
		Planejamento e organização das atividades	Semanal	100
		Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento-PIA, com planejamento intersetorial	Semanal	De acordo com a demanda
		Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer meta e objetivos a ser alcançados	Semestral	05
		Reuniões para grupo técnico para discussão de casos	Quinzenal	De acordo com a demanda
		Prontuários: Elaboração e alimentação	Diário	De acordo com a demanda
		Elaboração de Relatórios de Atividades	Mensal	30
		Elaboração de Relatórios Sociais	De acordo com a demanda	De acordo com a demanda
		Equipe técnica avaliando qualidade e objetivos propostos	Mensal	30
	<b>Dimensão do trabalho com os residentes e suas famílias</b>	Realizar acolhimento, atendimento, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada	Diário	De acordo com a demanda
		Análise individualizada para identificação de pessoas com deficiência com possibilidade de acesso a benefícios	Diário	De acordo com a demanda
		Realização de assembléias com os usuários	Semestral	05
		Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência.	Diário	De acordo com a demanda
		Oficinas: ocupacionais, artísticas e lazer		
		Ofertas de ações de apoio na realização de atividades essenciais da vida diária (cuidados básicos)	Diário	De acordo com a demanda
		Ofertas de ações de apoio para autonomia e participação (cuidados instrumentais)	Diário	De acordo com a demanda
		Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência e suas famílias. Grupo com responsável do residente.	Trimestral	10
		Reunião com as famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes a pessoas com deficiência, seus cuidadores/famílias.	Semestral	5
		Realização de visitas domiciliares, como estratégia de aproximação do serviço com a família ou pessoas com o objetivo de melhoria nas relações interpessoais.	De acordo com a demanda	De acordo com a demanda
		Encaminhamento para a rede de Serviços	De acordo com a demanda	De acordo com a demanda
		Mobilização e/ ou identificação da família extensa	De acordo com a demanda	De acordo com a demanda
		Mobilização e/ ou identificação da família ampliada	De acordo com a demanda	De acordo com a demanda
		Preparação do(a) acolhido(a) para ao desligamento em parceria com a rede socioassistencial	Conforme a demanda	Conforme a demanda
	Atividades de férias da APAE	Semestral	04	
	<b>Dimensão do trabalho no território</b>	Reunião com Rede de Serviços e do Sistema de Garantia de Direitos de Intervenções necessárias ao acompanhamento dos deficientes e suas famílias.	De acordo com a demanda	De acordo com a demanda
		Articulação com a Política de Educação, Saúde e Assistência Social para garantia de atendimento prioritário.	Semanal	De acordo com a demanda
		Oficina externa de acordo com a grade	Semanal	De acordo com a demanda

## – METODOLOGIA

A entidade através do Projeto Acolher Residência Inclusiva continuará com o atendimento em tempo ininterrupto (24 horas de cuidados e acompanhamentos junto aos residentes), os serviços técnicos e o restante das atividades funcionarão das 08 às 17 horas.

O acolhimento será feito pela equipe técnica, psicóloga e assistente social, na presença do familiar ou responsável técnico pelo usuário. Neste momento, os residentes farão uma acolhida com músicas e palavras de conforto. Após o usuário é inserido na rotina da casa, e com o contexto geral.

Inicia-se a elaboração do Plano Individual de Atendimento (PIA), que se constitui em um instrumento de planejamento que orienta e sistematiza o trabalho a ser aplicado com cada pessoa, bem como sua família.

Na sequência ao acolhimento e ao PIA, é feita uma reunião com todos os usuários, equipe técnica e membros da diretoria para a reflexão e elaboração sobre a dimensão das funções do novo residente junto à casa e aos antigos moradores, com uma verificação de suas habilidades e preferências diante da responsabilidade perante todos, respeitando a autonomia e identidade de cada um. Essas normativas serão discutidas chegando a um consenso coletivo, no que se define o Regimento Interno do Serviço com registro formal em Ata.

Nesta fase, os técnicos se reunirão para ser elaborado um Plano Político Pedagógico (PPP) que norteará a rotina do trabalho. Será efetuado uma grade de atividades para organização e distribuição das tarefas, visando preservar identidade e independência perante o grupo e a sociedade, ressaltando seu valor pessoal e emancipação para um futuro retorno familiar e comunitário.

Os objetivos serão alcançados por meios de oficinas, grupos de convivência, rodas de conversa, atividades externas e atendimentos individuais, bem como o encaminhamento aos serviços da rede pública quando necessário. Visitas domiciliares aos familiares dos residentes serão realizadas periodicamente, conforme a demanda, favorecendo a convivência e reconstrução dos vínculos. A articulação com a rede sociassistencial e intersetorial será garantida com a participação dos técnicos quando necessário em reuniões regulares.

Estas atividades diárias serão relacionadas com temas que envolvam as necessidades e potencialidades do morador para reavaliar sua condição e elevação de autoestima de forma que possibilite o protagonismo da sua vivência dentro da capacidade residual e laborativa de cada um, que serão realizados pela equipe técnica. As oficinas culturais serão executadas estimulando o pertencimento social.

As atividades externas serão programadas conforme a demanda e a viabilidade técnica e da Instituição. Sendo estas voltadas à ressocialização e desenvolvimento de inter-relações com a comunidade, bem como incentivo ao lazer e atividade física na natureza.

Serão organizados eventos festivos, respeitando as datas comemorativas e sazonais, visando entretenimento, descontração e interatividade.

Os Técnicos, Educador Social, Cuidadores e demais funcionários do Projeto, desenvolverão suas ações em respeito ao Plano Político Pedagógico.

## 4 – INDICADORES (MATRIZ DE AVALIAÇÃO)

### Objetivo Geral

Promover o acolhimento afetivo e respeitoso proporcionando ambiente familiar através de um cuidado harmônico e ininterrupto onde os usuários que chegam com vínculos familiares e sociais fragilizados tenham a chance de recuperar seu auto-apreço e reconstruir sua vida com dignidade e auto estima, com o intuito sempre presente de retorno à família consanguínea ou de origem.

OBJETIVO ESPECÍFICO	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	DADOS	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
Acolher e garantir proteção integral para pessoa com deficiência	Reduzir a violação dos direitos sócioassistenciais, violência e ruptura de vínculos	Jovens e adultos com deficiência de 18 a 59 anos	Até 16 PCD acolhidos	Uso nominal de controle de entrada e saída de acolhidos; coleta e análise de dados anteriores a inclusão; Registro de dados no prontuário
Elaborar o Projeto Político Pedagógico (PPP) de forma participativa com os usuários (as)	Alcançar individualmente os residentes num programa de desenvolvimento psico-sócio intelectual-motor promovendo expansão do universo individual de cada PCD	Percepção e avaliação da capacidade dilatada de cada morador	Nº PPP elaborados e avaliados Rotinas dos residentes; Execução de oficinas Reuniões com familiares Relatórios de equipe	Pesquisa e leitura de textos alusivos Contatos formais e informais Reuniões de equipe Registro de dados no PIA
Realizar Assembléias com usuários	Levar o residente a participar das programações e implementações e avaliações das atividades realizadas	Pessoas com deficiência atendidas no Projeto	Nºs de residentes acolhidos	Assembleias, Registros em atas.
Construir Plano Individual de Atendimento (PIA) para cada um dos usuários	Avaliar e descrever o desenvolvimento individual como resultado dos programas aplicados	Interesse e participação crescente em atividades	Nº de PIAs elaborados e avaliados	Contatos formais e informais com os residentes e suas famílias Pesquisas em prontuários anteriores ao ingresso Registro contínuo de dados no PIA
Promover o acesso e o referenciamento dos (as) usuários (as) ao Benefício de Prestação Continuada (BPC), quando houver demanda.	Garantir a proteção integral, acesso e inclusão nas políticas públicas	Nº de usuários beneficiários de BPC	Nº de residentes inseridos no CadÚnico para fins de acesso ao BPC	Levantamento de documentos necessários Formalização de contatos Benefícios concedidos Contatos formais Encaminhamentos à rede Registro de Parcerias e reuniões
Promover o acesso e o referenciamento dos usuários (as), bem como de suas famílias aos serviços, projetos e benefícios da rede socioassistencial.		Nº de encaminhamentos para a rede socioassistencial	Nº de agendamentos realizados no INSS para o acesso ao BPC	
Promover o acesso dos usuários (as) as demais políticas públicas setoriais (Saúde, Educação, Habitação, Esporte e Lazer, Cultura, etc)		Nº de encaminhamentos para a rede intersetorial	Nº de articulações c/o INSS	
		Nº de encaminhamentos para a rede intersetorial	Nº de encaminhamentos realizados para CRAS, CREAS, Centros de Convivência e demais Serviços e Projetos da rede socioassistencial.	
		Nº de encaminhamentos efetivados	Nº de encaminhamentos realizados para as políticas públicas setoriais (Saúde, Educação, Habitação, Esporte e Lazer, Cultura, etc)	
Promover o acesso dos(as)usuários(as) aos demais órgãos do Sistema de Garantias de Direitos (Ministério Público, Defensoria Pública , Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com	Acompanhar ou encaminhar os residentes aos locais referenciados como importantes para todo cidadão	Verificar o alcance do benefício pretendido	Todos os acessos necessários	Contatos formais Encaminhamentos Necessidades alcançadas

*anf*

Deficiência, etc.)				
Promover acesso a programações culturais, de lazer, de esportes e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses vivenciais, desejos e possibilidades do público	Garantir passeios e atividades extras como rotina ou não, incentivando o contato social e autonomia individual através de relações com a comunidade.	Verificar interesse e resultado ao incentivo destas realizações.	Resultado do interesse e quantidade de atividades executadas	Relatórios de ocorrência Aptidão de interesses contidos no PIA; Registro e evolução no prontuário Registro com fotos
Incentivar o protagonismo e o desenvolvimento de capacidades para a realização de atividades da vida diária, independência e auto cuidado	Ensinar e estimular auto cuidados	Verificação dos cuidados diários aprendidos e executados	Gradação da autonomia decorrente da participação nas atividades, oficinas e interesse na emancipação possível.	Relatórios de Atividades; Aptidões e manifestações de interesses contidos no PIA; Registro de evoluções do prontuário Registro com fotos
Promover a convivência mista entre os usuários residentes	Garantir ao PCD a distinção de gênero com respeito e amizade, incentivando auto-percepção e relacionamento social	Realização de rodas de conversas e oficinas com temas de amizade e respeito na convivência	Nº de participantes e intensidade das participações, demonstrando interesse e aprendizado	Relatórios de Atividades; Aptidões e manifestações de interesses contidos no PIA; Registro de evoluções do prontuário
Resgatar a convivência comunitária e familiar	Incentivar visitas e passeios externos familiares ocasionais ou em datas especiais como Natal	Manter vínculos e agendar atividades externas com familiares. Em oficinas, despertar o interesse em conhecer locais novos para passeios	Nº de visitas de familiares. Passeios e manifestação de desejo em conhecer locais novos	Relatórios de Atividades; Aptidões e manifestações de interesses contidos no PIA; Registro de evoluções do prontuário-autonomia e interesse no novo Registro com fotos
Promover acesso a rede de qualificação e requalificação profissional com vistas a inclusão produtiva	Incentivar frequência a avisos e formações dentro das possibilidades e com respeito à dignidade do PCD	Acesso e interesse a cursos externos de internos	Matrícula e frequência a estas oportunidades trazidas	Relatórios de Atividades; Aptidões e manifestações de interesses contidos no PIA; Registro de evoluções do prontuário Matrícula e acompanhamento na APAE Possibilidade de inclusão no mercado de trabalho
Assegurar o acompanhamento do (a) usuário (a) após desligamento do Serviço, de no mínimo 6 meses, quando houver	Garantir a autonomia do PCD mantendo acompanhamento do seu bem estar e laços familiares	Desligamento por uma condição melhor de vida pessoal, social e familiar	Moradores desligados e acompanhados pela equipe técnica	Relatórios de Atividades; Aptidões e manifestações de interesses contidos no PIA; Registro de evoluções do prontuário

*any*

## 5- RECURSOS LOGÍSTICOS

A Instituição AELUZ dispõe do seguinte ambiente físico na área interna e externa da Instituição para execução do Serviço

Quant.	DESCRIÇÃO
06	Quartos (três na ala feminina e três ala masculina), com três camas de solteiro cada, com banheiros individual, roupeiro, ventilador de teto
02	Salas de TV equipadas com ventiladores, cadeiras individuais e 2 sofás com dois lugares;
02	Cozinhas (uma para cada ala) equipadas com geladeira ,1 microondas, mesa, cadeira, bebedouro, pia e armário;
01	Cozinha Industrial/Padaria (ambas equipadas)
01	Refeitório
01	Dispensa;
01	Almoxarifado;
01	Lavanderia equipada;
01	Sala de administração
01	Sala do Serviço Social; Psicólogo e Educador Social
01	Pátio externo para atividades lúdicas e de lazer com banheiro masc e fem.
01	Banheiro externo adaptado

*amf*



**6- PREVISÃO DE RECEITAS E DE DESPESAS**

**Receitas:**

**- Receitas:**

Valor global de até R\$ 1.166.174,00

**Despesas:**

**a. QUADRO DE PESSOAL**

QTD	FUNÇÃO	FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VÍNCULO EMPREGATÍCIO	SALÁRIO BASE	FONTE FINANCIAMENTO
01	ASSISTENTE SOCIAL	ENSINO SUPERIOR	30H	CLT	3.868,56	1
01	PSICÓLOGO	ENSINO SUPERIOR	40H	CLT	3.323,97	1
01	EDUCADOR SOCIAL	ENSINO MÉDIO	44H	CLT	1.832,60	1
04	CUIDADOR	ENSINO FUNDAMENTAL	12/36 – 44H	CLT	1.555,18	1
01	COZINHEIRA	ENSINO MÉDIO	44H	CLT	1.730,30	1
01	AUXILIAR DE LIMPEZA	ENSINO FUNDAMENTAL	44H	CLT	1.507,00	1
01	ASSISTENTE ADMISTRATIVO	ENSINO MÉDIO	44H	CLT	1.757,97	1
<b>Total</b>						

**\*Fonte de Financiamento:**

- 1 - com recursoMunicipal;
- 2 - com recursoEstadual;
- 3 - comrecursos próprios;
- 4 - outros;
- 5 - com recurso Federal.

➤ **SERVIÇOS DE TERCEIROS/BENEFÍCIOS**

- ✓ Vale Transporte de Funcionários;
- ✓ Auxílio alimentação;

➤ **MATERIAL DE CONSUMO:**

**Gêneros alimentícios**

Arroz, feijão, macarrão, óleo, fubá, condimentos, temperos secos e em conserva, leite e seus derivados, hortifruti, carnes bovinas, suínas, frango e peixe, embutidos, chocolate em pó, chocolate, bolachas, pó de café, chás diversos, sal, água mineral, enlatados em geral, pães variados, mistura para bolo, cereais, sucos, adoçante, doces em geral, farinha trigo e farinhas em geral.

**Material de higiene e limpeza**

Álcool, amaciante, aparelho de barbear descartável, balde plástico, cera, cesto para lixo, creme dental, desinfetante, desodorante, detergente, escova de roupas, escova de sapatos, escova de dente, espanador, flanela, lustra-móveis, mangueira, pá para lixo, palha de aço, panos para limpeza, papel higiênico, pasta para limpeza de utensílios, porta-sabão, removedor, rodo, sabão, sabonete, saco de lixo, sapólio, soda cáustica, toalha de papel, vassoura, sabão em pó, sabão em barra, água sanitária, esponja de lã, esponja de aço, esponja natural, esponja dupla face, limpador multiuso, brilho alumínio, limpador de vidro, aerossol perfumado, desodorizante, cortador de unha, condicionador, xampu, algodão, loção adstringente de pele, hastes flexíveis, talco para tênis, pedra sanitária, creme corporal, absorvente higiênico feminino, gel para cabelo, escova de cabelo, curativo adesivo, prendedor de roupas e inseticida.

**Material de copa e cozinha**

Açucareiros, refratário de vidro e plásticos, bandejas, coadores, colheres, saboneteiras, copos, facas, farineiras, fósforo, frigideiras, garfos, gafarra térmica, papel alumínio, pratos, recipientes para água, tigelas, xícaras, sacos para embalagem de gêneros alimentícios, copos descartáveis, filtro de papel, ralo, pilha, caixa versátil com tampa, tábua de carne, espremedor de frutas, espremedor de batata, espremedor de alho, porta cebola, vasilha/bacias plásticas, panela de pressão, leiteira, panelas de pequeno porte, assadeira, papel manteiga, escorredor de arroz, escorredor de macarrão, escorredor de pratos e talheres, concha, escumadeira, porta óleo, porta sal, porta especiarias, saladeira e galões 20L retornável.

**Material para Oficinas de Desenvolvimento de atividades**

Lapis de cor, apontadores, canetinhas, guaches, pinceis, folha sulfite, tesouras, papel crepom, cola, clipes, grampeadores, apagadores, giz de cera, canetas Bic, durex, fitas adesivas.

**Combustível e lubrificante automotivo**

Aditivos, álcool, hidratado, fluido para amortecedor, fluido para transmissão hidráulica, gasolina, graxas, óleo diesel, óleo para Carter e óleo para freio hidráulico.

**Abastecimento de gás de cozinha**

Botijão de 13 KG (P13), botijão ou cilindro de 20 kg (P20), botijão ou cilindro de 45 kg (P45)

### **Material para manutenção de bens móveis e imóveis**

Amianto, arames liso e farpato, areia, argamassa, assento sanitário, banquetas e cadeiras em PVC, basculante, batente, boca de lobo, bóia, brita, brocha, cabos, cadeados, cal, calha, canos, cerâmica, cimento, chaves (de cano, fenda diversas), cola, cola de contato, cola para cano, condutores de fios, conexões em geral, cotovelos, curvas, divisórias, dobradiça, ducha higiênica, esquadrias, fechadura, barra de ferro, ferramentas, fita firlon, fita isolante, forro, gaxetas, gesso, pias, grades, grafite, impermeabilizantes, isolantes acústicos e térmicos, janelas, joelhos, kit para furadeira, ladrilhos, lavatórios, lixas, lona de toldo, luvas, madeira, mangueira, mangueira para fogão, marcos de concreto, margaridas, massa corrida, niple, papel de parede, parafusos, peça de madeira, peças de reposição de aparelhos e máquinas em geral, pedra pias, pigmentos, pincel, porta, portal, pregos, ralo, registro, revestimento, rolo, rufo, sifão, solvente, tacos, tampa para vaso, tampão de ferro, tanque, tela de estuque, telha, tijolo, tinta, torneira, trincha tubo de concreto, válvulas, vaso sanitário, verniz e vidro.

### **Material elétrico e eletrônico**

Baterias, bateria de cerca elétrica, benjamins, bocais, cabos, calhas, capacitores e resistores, chaves de ligação, circuitos eletrônicos, componentes de aparelho eletrônico, condutores, controle para portão eletrônico, controle para TV e DVD, diodos, disjuntores, eletrodos, eliminador de pilhas, espelhos para interruptores, espelho para tomada, fios, fita isolante, fusíveis, interruptores, lâmpadas, lanternas, luminárias, placas de baquelite, pilhas, plugs, pinos, reatores, receptáculos, resistências, starts, soquete, spots, suportes, tomadas e tomada de corrente.

### **Itens para primeiros socorros**

Pinça, tesoura sem ponta, luvas cirúrgicas, máscaras facial, micropore, bolsas térmicas (compressas quentes e/ou frias), gaze, esparadrapo, micropore, band-aid, atadura de crepe, soro fisiológico ou solução iodada, Methiolate, cotonete, antisséptico, saco plástico vedante, termômetro.

### ➤ **SERVIÇOS DE TERCEIROS**

- ✓ Pagamento de serviços técnicos profissionais: honorários contábeis;
- ✓ Pagamento das taxas de: energia elétrica, água e esgoto, telefonia, assinatura de TV e servidor de internet;
- ✓ Fretamento de ônibus/e ou Vans.

### **–ANEXOS:**

- Cronograma de atividades e grade de atividades
- Cronograma de desembolso;
- Plano de Aplicação;

**7 - ASSINATURA DO RESPONSÁVEL**


Nome da Entidade: ASSOCIAÇÃO ESPIRITA A CAMINHO DA LUZ - AELUZ

Nome do Dirigente: Rodrigues Ferreira

Cargo: Secretário Geral

Com isso , pede-se o DEFERIMENTO das Atividades /Projetos e Plano de Trabalho.

São José do Rio Preto 10 de Janeiro de 2023

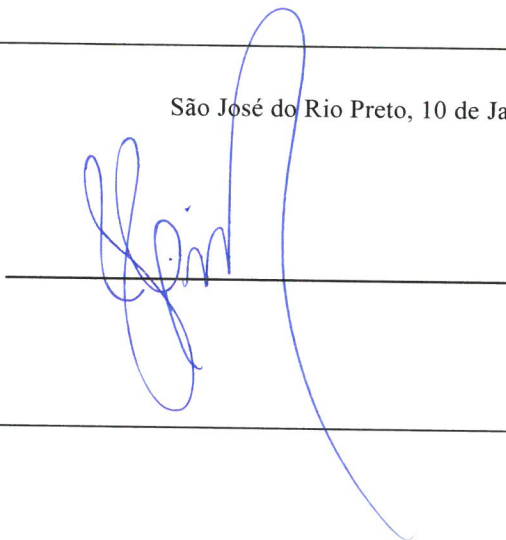


---

RODRIGUES FERREIRA  
SECRETÁRIO GERAL

**8 - APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE**

São José do Rio Preto, 10 de Janeiro de 2023



### Cronograma de atividades

ANO 2023

Dimensões	Atividades	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
<b>Dimensão do trabalho Técnico Operativo</b>	Elaboração do Plano Político Pedagógico do Serviço	X											
	Elaboração do Regimento Interno do Serviço	X											
	Promover capacitações para os educadores, sendo esta conduzida pela equipe técnica.	X						X					
	Planejamento e organização das atividades	X											
	Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento-PIA, com planejamento intersetorial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer meta e objetivos a ser alcançados	X											
	Reuniões para grupo técnico para discussão de casos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prontuários: Elaboração e alimentação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Elaboração de Relatórios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Equipe técnica avaliando qualidade e objetivos propostos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<b>Dimensão do trabalho com os residentes e suas famílias</b>	Realizar acolhimento, atendimento, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Análise individualizada para identificação de pessoas com deficiência com possibilidade de acesso a benefícios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Realização de assembléias com os usuários	X					X						
	Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência.	X			X			X			X		
	Oficinas: ocupacionais, artísticas e lazer												
	Ofertas de ações de apoio na realização de atividades essenciais da vida diária (cuidados básico)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ofertas de ações de apoio para autonomia e participação (cuidados instrumentais)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência e suas famílias. Grupo com responsável do residente.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Reunião com as famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes a pessoas com deficiência, seus cuidadores/famílias.	X					X						
	Realização de visitas domiciliares, como estratégia de aproximação do serviço com a família ou pessoas com o objetivo de melhoria nas relações interpessoais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Encaminhamento para a rede de Serviços												
	Mobilização e/ou identificação da família extensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Mobilização e/ou identificação da família ampliada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Preparação do (a) acolhido(a) para o desligamento em parceria com a rede socioassistencial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
Atividades de férias da APAE	X												
<b>Dimensão do trabalho no território</b>	Reunião com Rede de Serviços e do Sistema de Garantia de Direitos de Intervenções necessárias ao acompanhamento dos deficientes e suas famílias.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Articulação com a Política de Educação, Saúde e Assistência Social para garantia de atendimento prioritário	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
	Oficinas externa de acordo com a grade	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	



Associação Espírita 'A Caminho da Luz'

### Cronograma de atividades

ANO 2024

Dimensões	Atividades	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
<b>Dimensão do trabalho Técnico Operativo</b>	Elaboração do Plano Político Pedagógico do Serviço	X											
	Elaboração do Regimento Interno do Serviço	X											
	Promover capacitações para os educadores, sendo esta conduzida pela equipe técnica.	X						X					
	Planejamento e organização das atividades	X											
	Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento-PIA, com planejamento intersetorial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer meta e objetivos a ser alcançados	X											
	Reuniões para grupo técnico para discussão de casos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Prontuários: Elaboração e alimentação	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Elaboração de Relatórios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Equipe técnica avaliando qualidade e objetivos propostos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
<b>Dimensão do trabalho com os residentes e suas famílias</b>	Realizar acolhimento, atendimento, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Análise individualizada para identificação de pessoas com deficiência com possibilidade de acesso a benefícios	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Realização de assembléias com os usuários	X					X						
	Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência. Oficinas: ocupacionais, artísticas e lazer	X			X				X			X	
	Ofertas de ações de apoio na realização de atividades essenciais da vida diária (cuidados básico)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Ofertas de ações de apoio para autonomia e participação (cuidados instrumentais)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência e suas famílias. Grupo com responsável do residente.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Reunião com as famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes a pessoas com deficiência, seus cuidadores/famílias.	X						X					
	Realização de visitas domiciliares, como estratégia de aproximação do serviço com a família ou pessoas com o objetivo de melhoria nas relações interpessoais	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Encaminhamento para a rede de Serviços												
	Mobilização e/ ou identificação da família extensa	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Mobilização e/ ou identificação da família ampliada	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Preparação do (a) acolhido(a) para o desligamento em parceria com a rede socioassistencial	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atividades de férias da APAE	X												
<b>Dimensão do trabalho no território</b>	Reunião com Rede de Serviços e do Sistema de Garantia de Direitos de Intervenções necessárias ao acompanhamento dos deficientes e suas famílias.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Articulação com a Política de Educação, Saúde e Assistência Social para garantia de atendimento prioritário	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	Oficinas externa de acordo com a grade	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

*amp*

### Cronograma de atividades

ANO 2025							
Dimensões	Atividades	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun
<b>Dimensão do trabalho Técnico Operativo</b>	Revisão e Adequação Plano Político Pedagógico do Serviço	X					
	Revisão e Adequação do Regimento Interno do Serviço	X					
	Promover capacitações para os educadores, sendo esta conduzida pela equipe técnica	X					
	Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer meta e objetivos a ser alcançados	X	X	X	X	X	X
	Reuniões para grupo técnico para discussão de casos	X					
	Prontuários: Elaboração e alimentação	X	X	X	X	X	X
	Elaboração de Relatórios	X	X	X	X	X	X
	Equipe técnica avaliando qualidade e objetivos propostos	X	X	X	X	X	X
<b>Dimensão do trabalho com os residentes e suas famílias</b>	Realizar acolhimento, atendimento, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada	X	X	X	X	X	X
	Análise individualizada para identificação de pessoas com deficiência com possibilidade de acesso a benefícios	X	X	X	X	X	X
	Realização de assembléias com os usuários	X					X
	Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência. Oficinas: ocupacionais, artísticas e lazer	X					X
	Ofertas de ações de apoio na realização de atividades essenciais da vida diária (cuidados básico)	X			X		
	Ofertas de ações de apoio para autonomia e participação (cuidados instrumentais)	X	X	X	X	X	X
	Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência e suas famílias. Grupo com responsável do residente.	X	X	X	X	X	X
	Reunião com as famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes a pessoas com deficiência, seus cuidadores/famílias.	X	X	X	X	X	X
	Realização de visitas domiciliares, como estratégia de aproximação do serviço com a família ou pessoas com o objetivo de melhoria nas relações interpessoais	X					X
	Encaminhamento para a rede de Serviços	X	X	X	X	X	X
	Mobilização e/ ou identificação da família extensa						
	Mobilização e/ ou identificação da família ampliada	X	X	X	X	X	X
	Preparação do (a) acolhido(a) para o desligamento em parceria com a rede socioassistencial	X	X	X	X	X	X
Atividades de férias da APAE	X	X	X	X	X	X	
<b>Dimensão do trabalho no território</b>	Reunião com Rede de Serviços e do Sistema de Garantia de Direitos de Intervenções necessárias ao acompanhamento dos deficientes e suas famílias.	X					
	Articulação com a Política de Educação, Saúde e Assistência Social para garantia de atendimento prioritário	X	X	X	X	X	X
	Oficinas externa de acordo com a grade	X	X	X	X	X	X

**Grade de atividades**

Dimensões	Atividades	Horário de execução da atividade	Seg							Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom	
			Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sáb	Dom							
<b>Dimensão do trabalho Técnico Operativo</b>	Revisão e Adequação Plano Político Pedagógico do Serviço	Horário das 13h às 15h	ANUAL													
	Revisão e Adequação do Regimento Interno do Serviço		ANUAL													
	Promover capacitações para os cuidadores, sendo esta conduzida pela equipe técnica		SEMESTRAL													
	Planejamento e organização das atividades		SEMESTRAL													
	Construção e avaliação do Plano Individualizado de Atendimento-PIA, com planejamento intersetorial				X											
	Construção de metodologia/grade aplicada em cada atividade com a finalidade de estabelecer meta e objetivos a ser alcançados		SEMESTRAL													
	Reuniões para grupo técnico para discussão de casos		QUINZENAL													
	Prontuários: Elaboração e alimentação		X	X	X	X	X									
	Elaboração de Relatórios Circunstanciado			X												
	Elaboração de Relatório Social			X												
	Equipe técnica avaliando qualidade e objetivos propostos											X				
	<b>Dimensão do trabalho com os residentes e suas famílias</b>		Realizar acolhimento, atendimento, visita domiciliar, encaminhamento e acompanhamento dos usuários, de maneira coordenada com a rede socioassistencial pública e privada	Horário das 08h às 17h	X	X	X	X	X							
Análise individualizada para identificação de pessoas com deficiência com possibilidade de acesso a benefícios		X														
Realização de assembléias com os usuários		SEMESTRAL														
Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência.		X				X	X									
Oficina Ocupacional: Artesanato			X			X										
Oficinas Ocupacionais: Horticultura e Jardinagem		X				X										
Oficina Ocupacional: Musicalização					X		X									
Oficina Ocupacional: Expressão corporal		X					X									
Ofertas de ações de apoio na realização de atividades essenciais da vida diária (cuidados básico)		X	X		X	X	X									
Ofertas de ações de apoio para autonomia e participação (cuidados instrumentais)		X	X		X	X	X									
Grupo de convivência visando promover convivência mista entre as pessoas com deficiência e suas famílias. Grupo com responsável do residente.		TRIMESTRAL														
Reunião com as famílias, envolvendo-as no planejamento das ações e discussões de temas relevantes a pessoas com deficiência, seus cuidadores/famílias.		SEMESTRAL														
Realização de visitas domiciliares, como estratégia de aproximação do serviço com a família ou pessoas com o objetivo de melhoria nas relações interpessoais		X	X		X	X	X	X	X							
Encaminhamento para a rede de Serviços		X	X		X	X	X									
Mobilização e/ ou identificação da família extensa		X	X		X	X	X									
Mobilização e/ ou identificação da família ampliada		X	X		X	X	X									
Preparação do (a) acolhido(a) para o desligamento em parceria com a rede socioassistencial		X	X		X	X	X									
Atividades de férias da APAE		X	X		X	X	X									
<b>Dimensão do trabalho no território</b>		Reunião com Rede de Serviços e do Sistema de Garantia de Direitos de Intervenções necessárias ao acompanhamento dos deficientes e suas famílias.	Horário das 08h às 17h		X											
		Articulação com a Política de Educação, Saúde e Assistência Social para garantia de atendimento prioritário			X											
	Oficinas externa de acordo com a grade	X		X	X	X	X									



**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS FINANCEIROS ANO: 2023**

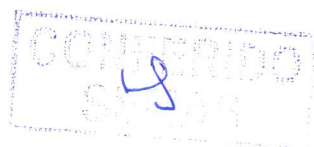
NOME DO SERVIÇO: SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA EM RESIDÊNCIA INCLUSIVA

Vigência da Parceria: 18/01/2023 a 30/06/2025

Origem do recurso: Municipal

1º Aditamento do Termo de Colaboração nº 01/2021

DESPESAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARCO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	PROVISIONAMENTO	Total
<b>1.Pessoal e Encargos</b>		23.095,13	23.103,60	23.103,60	24.333,08	24.333,08	24.333,08	24.333,08	24.333,08	24.333,08	24.926,08	24.924,14		265.151,03
Reajuste Salarial-dissídio					2.613,17									2.613,17
13ºsalário											12.500,00	12.500,00		25.000,00
Rescisão													13.765,00	13.765,00
1/3 Férias		757,00	757,00	757,00	757,00	757,00	757,00	757,00	757,00	757,00	757,00	760,00		8.330,00
Serv.Terceiros/benefícios		3.608,80	3.695,20	3.695,20	4.005,20	4.005,20	4.005,20	4.005,20	4.005,20	4.005,20	4.005,20	4.005,20		43.040,80
<b>2.Material de consumo</b>		1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00	1.440,00		15.840,00
<b>3.Serviços de terceiros</b>		4.555,00	4.555,00	4.555,00	4.555,00	4.555,00	4.555,00	4.555,00	4.555,00	4.555,00	4.555,00	4.555,00		50.105,00
<b>TOTAL</b>		<b>33.455,93</b>	<b>33.550,80</b>	<b>33.550,80</b>	<b>37.703,45</b>	<b>35.090,28</b>	<b>35.090,28</b>	<b>35.090,28</b>	<b>35.090,28</b>	<b>35.090,28</b>	<b>48.183,28</b>	<b>48.184,34</b>	<b>13.765,00</b>	<b>423.845,00</b>





Rodrigues Ferreira

São José do Rio Preto, 10 de Janeiro 2023

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS FINANCEIROS ANO: 2024**

NOME DO SERVIÇO: SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA EM RESIDÊNCIA INCLUSIVA

Vigência da

Parceria: 18/01/2023 a 30/06/2025

Origem do

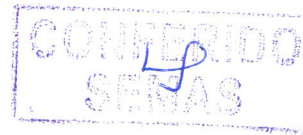
recurso: Municipal

1º Aditamento do Termo de Colaboração nº 01/2021

DESPESAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARCO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	PROVISIONAM ENTO	Total
<b>1.Pessoal e Encargos</b>	24.924,57	24.924,57	24.924,57	24.924,57	25.493,56	25.493,56	25.493,56	25.493,56	25.493,56	25.493,56	25.493,56	25.493,56		303.646,76
Reajuste Salarial-dissídio					2.849,44									2.849,44
13ºsalário											13.500,00	13.500,00		27.000,00
Rescisão													15.735,00	15.735,00
1/3 Férias	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00	750,00		9.000,00
Serv.Terceiros/benefícios	4.005,20	4.005,20	4.005,20	4.005,20	4.360,00	4.360,00	4.360,00	4.360,00	4.360,00	4.360,00	4.360,00	4.360,00		50.900,80
<b>2.Material de consumo</b>	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00	1.525,00		18.300,00
<b>3.Serviços de terceiros</b>	4.825,00	4.825,00	4.825,00	4.825,00	4.825,00	4.825,00	4.825,00	4.825,00	4.825,00	4.825,00	4.825,00	4.825,00		57.900,00
<b>TOTAL</b>	<b>36.029,77</b>	<b>36.029,77</b>	<b>36.029,77</b>	<b>36.029,77</b>	<b>39.803,00</b>	<b>36.953,56</b>	<b>36.953,56</b>	<b>36.953,56</b>	<b>36.953,56</b>	<b>36.953,56</b>	<b>50.453,56</b>	<b>50.453,56</b>	<b>15.735,00</b>	<b>485.332,00</b>

São José do Rio Preto, 10 de Janeiro de 2023.

  
 Rodrigues Ferreira



**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DOS RECURSOS FINANCEIROS ANO: 2025**

NOME DO SERVIÇO: SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA EM RESIDÊNCIA INCLUSIVA

Vigência da Parceria: 18/01/2023 a 30/06/2025

Origem do recurso: Municipal

1º Aditamento do Termo de Colaboração nº 01/2021

DESPESAS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARCO	ABRIL	MAIO	JUNHO	PROVISIONAMENTO	TOTAL
<b>1. Pessoal e Encargos</b>	25.493,56	25.493,56	25.493,56	25.493,56	28.276,20	28.276,20		158.526,64
Reajuste Salarial-dissídio					2.925,36			2.925,36
13º salário							15.000,00	15.000,00
Rescisão							8.335,00	8.335,00
1/3 Férias	833,00	833,00	833,00	833,00	833,00	835,00		5.000,00
Serv. Terceiros/benefícios	4.360,00	4.360,00	4.360,00	4.360,00	4.740,00	4.740,00		26.920,00
<b>2. Material de consumo</b>	1.615,00	1.615,00	1.615,00	1.615,00	1.615,00	1.615,00		9.690,00
<b>3. Serviços de terceiros</b>	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00	5.100,00		30.600,00
<b>TOTAL</b>	<b>37.401,56</b>	<b>37.401,56</b>	<b>37.401,56</b>	<b>37.401,56</b>	<b>43.489,56</b>	<b>40.566,20</b>	<b>23.335,00</b>	<b>256.997,00</b>

São José do Rio Preto, 10 de Janeiro de 2023.



  
 \_\_\_\_\_  
 Rodrigues Ferreira

PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ANO: 2023

NOME DO SERVIÇO: SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA EM RESIDÊNCIA INCLUSIVA

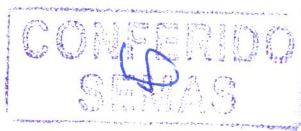
Vigência da Parceria: 18/01/2023 A 30/06/2025

Origem do recurso: Municipal

1º Aditamento do Termo de Colaboração nº 01/2021

DESPESAS	RECURSO MUNICIPAL	RECURSOS	DOAÇÃO DE	DOAÇÃO DE	OUTROS	TOTAL
		Próprios	PESSOAS JURIDICAS	PESSOAS FISICAS		
<b>1. Pessoal e Encargos</b>	265.151,03	-	-	-	-	265.151,03
Rajuste Salarial	2.613,17	-	-	-	-	2.613,17
13º Salário	25.000,00	-	-	-	-	25.000,00
Verbas Rescisórias	13.765,00	-	-	-	-	13.765,00
1/3 de Férias	8.330,00	-	-	-	-	8.330,00
Serv. Terceiros-benefícios	43.040,80	-	-	-	-	43.040,80
<b>2. Material de consumo</b>	15.840,00	-	-	-	-	15.840,00
<b>3. Serviços de terceiros</b>	50.105,00	-	-	-	-	50.105,00
<b>TOTAL</b>	<b>423.845,00</b>	-	-	-	-	<b>423.845,00</b>

São José do Rio Preto, 10 de Janeiro de 2023



  
Rodrigues Ferreira



PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ANO: 2024

NOME DO SERVIÇO: SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA EM RESIDÊNCIA INCLUSIVA

Vigência da Parceria: 18/01/2023 a 30/06/2025

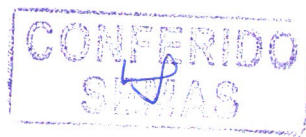
Origem do recurso: Municipal

1º Aditamento do Termo de Colaboração nº 01/2021

DESPESAS	RECURSO MUNICIPAL	RECURSOS Próprios	DOAÇÃO DE PESSOAS JURIDICAS	DOAÇÃO DE PESSOAS FISICAS	OUTROS	TOTAL
<b>1. Pessoal e Encargos</b>	303.646,76	-	-	-	-	303.646,76
Rajuste Salarial	2.849,44	-	-	-	-	2.849,44
13º Salário	27.000,00	-	-	-	-	27.000,00
Verbas Rescisórias	15.735,00	-	-	-	-	15.735,00
1/3 de Férias	9.000,00	-	-	-	-	9.000,00
Serv. Terceiros-benefícios	50.900,80	-	-	-	-	50.900,80
<b>2. Material de consumo</b>	18.300,00	-	-	-	-	18.300,00
<b>3. Serviços de terceiros</b>	57.900,00	-	-	-	-	57.900,00
<b>TOTAL</b>	<b>485.332,00</b>	-	-	-	-	<b>485.332,00</b>

São José do Rio Preto, 10 de Janeiro de 2023

Rodrigues Ferreira





## PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

ANO: 2025

NOME DO SERVIÇO: SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA EM RESIDÊNCIA INCLUSIVA

Vigência da Parceria: 18/01/2023 a 30/06/2025

Origem do recurso: Municipal

1º Aditamento do Termo de Colaboração nº 01/2021

DESPESAS	RECURSO MUNICIPAL	RECURSOS Próprios	DOAÇÃO DE PESSOAS JURIDICAS	DOAÇÃO DE PESSOAS FISICAS	OUTROS	TOTAL
<b>1. Pessoal e Encargos</b>	158.526,64	-	-	-	-	158.526,64
Rajuste Salarial	2.925,36	-	-	-	-	2.925,36
13º Salário	15.000,00	-	-	-	-	15.000,00
Verbas Rescisórias	8.335,00	-	-	-	-	8.335,00
1/3 de Férias	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00
Serv. Terceiros-benefícios	26.920,00	-	-	-	-	26.920,00
<b>2. Material de consumo</b>	9.690,00	-	-	-	-	9.690,00
<b>3. Serviços de terceiros</b>	30.600,00	-	-	-	-	30.600,00
<b>TOTAL</b>	<b>256.997,00</b>	-	-	-	-	<b>256.997,00</b>

São José do Rio Preto, 10 de Janeiro de 2023



  
Rodrigues Ferreira